

**Общество с ограниченной ответственностью
Микрокредитная компания «АПЭНДАП ФИНАНС»
Редакция № 5 от 31.12.2019 г.**

УТВЕРЖДЕНО:
Генеральным директором
ООО МКК «АПЭНДАП
ФИНАНС»
Приказом № 10 от 31.12.2019 г.
(редакция 5 от 31.12.2019 года)

**ПРАВИЛА
предоставления микрозаймов
по продукту «АВТО-ЗАЙМ»
(Редакция № 5)**

г. Москва, 2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила по предоставлению займов по продукту «Авто-Займ» в Обществе с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «АПЭНДАП ФИНАНС» (ООО МКК «АПЭНДАП ФИНАНС») разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 июля 2010 г. №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 21 декабря 2013 г. №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», Федеральным законом от 03 июля 2016 г. №230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», «Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации», «Базовым стандартом совершения микрофинансовой организацией операций на финансовом рынке», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами и уставом ООО МКК «АПЭНДАП ФИНАНС» (далее – Займодавец).

1.2. Настоящие Правила определяют:

1.2.1. порядок подачи заявки на предоставление микрозайма физическим лицам – гражданам РФ (далее – Заявители), обеспеченного залогом автотранспортного средства (продукт «Авто-Займ»), и порядок ее рассмотрения;

1.2.2. порядок заключения Договора микрозайма и порядок предоставления Заемщику Графика платежей;

1.2.3. иные условия, установленные внутренними документам ООО МКК «АПЭНДАП ФИНАНС» и не являющиеся условиями Договора микрозайма.

1.3. Правилами предоставления микрозаймов не устанавливаются условия, определяющие права и обязанности сторон по Договору микрозайма с физическими лицами – гражданам РФ (далее – Заемщики).

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Общество – Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «АПЭНДАП ФИНАНС», являющееся микрофинансовой организацией, осуществляющей микрофинансовую деятельность в виде микрокредитной компании, т. е. деятельность по предоставлению микрозаймов в соответствии с требованиями законодательства РФ о микрофинансовой деятельности.

2.2. Договор микрозайма – договор займа, заключаемый Обществом в рамках осуществления микрофинансовой деятельности по продукту «Авто-Займ». Договор микрозайма является потребительским и состоит из общих и индивидуальных условий договора потребительского займа.

2.3. График платежей – приложение к Договору микрозайма, в котором указаны даты и размер платежей в соответствии с условиями Договора микрозайма.

2.4. Заемщик – физическое лицо, заключившее Договор микрозайма с Обществом.

2.5. Займодавец (Залогодержатель) – Общество.

2.6. Заявитель – физическое лицо, намеревающееся заключить Договор микрозайма с Обществом.

2.7. Заявка – заявление-анкета на предоставление микрозайма, оформленная Заявителем в соответствии с требованиями настоящих Правил с целью получения микрозайма.

2.8. Сотрудник – специалист Общества (либо лицо, привлекаемое Обществом на возмездной основе), осуществляющий оценку кредитоспособности Заявителя и координирующий работу по выдаче микрозайма.

2.9. ТС (Предмет залога) – транспортное средство, передаваемое в залог в обеспечение возврата микрозайма.

2.10. Уполномоченный сотрудник – лицо, уполномоченное Обществом на подписание Договоров микрозайма.

3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ

3.1. Займодавец предоставляет Заемщикам микрозаймы на основании договора микрозайма в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

3.2. Микрозаймы предоставляются с применением мер обеспечения (договор залога ТС).

3.3. Микрозаймы предоставляются Заявителю при условии соблюдения следующих требований:

3.3.1. Являться гражданином Российской Федерации;

3.3.2. Быть в возрасте от 21 года до 69 лет (включительно) на момент подачи Заявки;

3.3.3. Постоянно проживать в г. Москве, Московской области;

3.3.4. Не иметь значительной просроченной задолженности перед Обществом, другими юридическими и физическими лицами

3.3.5. Предоставление документов: - собственноручно заполненная Заявка; - действительный паспорт гражданина Российской Федерации, - водительское удостоверение; - паспорт ТС; - свидетельство о регистрации ТС; - страховой полис ОСАГО ТС; - СНИЛС (может быть дополнительно запрошен Обществом в качестве обязательного документа).

Общество в праве запросить дополнительные документы.

3.3.6. Заключение договора залога ТС.

3.3.7. Передача залогодателем Займодавцу (Залогодержателю) оригинала паспорта ТС на период исполнения Заемщиком своих обязательств по Договору микрозайма в полном объеме. Паспорт ТС передается по акту-приема передачи.

3.3.8. Фотографирование Заявителя в офисе Общества.

3.4. Заявителю дополнительно может быть предложено заключение договора поручительства с третьим лицом в качестве обеспечения исполнения им обязательств, при этом к поручителю применяются все требования и условия, изложенные в настоящих Правилах в отношении Заявителя.

3.5. Размер, сроки и другие условия выдачи микрозайма определяются в соответствии с Приложением №1 к настоящим Правилам.

3.6. Общество вправе предоставить Заявителю повторный микрозайм при соблюдении им всех условий действующего или исполненного Договора микрозайма. При этом сумма задолженности по основным обязательствам Заявителя по всем полученным в Обществе займам на любой момент времени не должна превышать 500 000 (пятьсот тысяч) рублей.

3.7. Заявитель должен предоставить обеспечение возврата получаемого микрозайма в соответствии с требованиями настоящих Правил.

4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МИКРОЗАЙМА И ПОРЯДОК ЕЁ РАССМОТРЕНИЯ

4.1. Заявка на предоставление микрозайма оформляется в письменном виде в офисе Общества. Заявитель вправе заполнить проект Заявки на веб-сайте Общества в сети интернет (urandupfinance.ru) с обязательным последующим оформлением Заявки в письменном виде.

4.2. Заявитель, подавший Заявку на получение микрозайма, представляет документы и сведения, запрашиваемые Обществом для оценки возможности исполнения Заявителем обязательств по Договору микрозайма и принятия решения о возможности предоставления микрозайма, в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами.

4.3. Заявка считается поданной с момента получения Сотрудником Общества Заявки, собственноручно заполненной Заявителем, а также предъявления документа, удостоверяющего личность Заявителя.

4.4. При обращении Заявителя в Общество за получением микрозайма Сотрудник Общества получает информацию о направлении расходования микрозайма и источниках доходов, за счет которых Заявитель предполагает исполнять обязательства по Договору микрозайма. Сотрудник также разъясняет Заявителю условия и порядок предоставления микрозайма, знакомит с перечнем документов, необходимых для его получения.

4.5. Сотрудники Общества проводят финансовую, бухгалтерскую, юридическую экспертизу представленных документов, оценивают финансовое состояние Заявителя, обеспеченность возврата микрозайма и составляют письменное заключение о возможности предоставления Заявителю микрозайма (Профессиональное суждение к заявлению-анкете на получение займа).

4.5.1. Сотрудник Общества производит оценку платежеспособности Заявителя.

Оценка платежеспособности производится в обязательном порядке на основании предоставленной Заявителем информации и используется для принятия решения о выдаче микрозайма.

Оценка платежеспособности осуществляется в порядке, определенном внутренними документами Займодавца, путем анализа представленных документов, а также информации из иных источников. На основании предоставленной Заявителем информации и проведенной оценки платежеспособности принимается одно из следующих решений:

а) о предоставлении микрозайма в соответствии с настоящими Правилами;

б) об отказе в предоставлении микрозайма в случае несоответствия Заявителя предъявляемым требованиям.

Займодавец обеспечивает хранение результатов проведения оценки платежеспособности Заемщика в течение 1 (одного) года с момента выполнения всех обязательств, либо уступки права требования по заключенному с Заемщиком договору микрозайма.

4.6. Специалисты Общества проводят осмотр ТС, передаваемого в залог в обеспечение возврата микрозайма. По результатам осмотра ТС Сотрудник Общества дает экспертное заключение о его текущей рыночной стоимости.

4.7. Профессиональное суждение к заявлению-анкете на получение займа включает в себя следующие сведения:

4.7.1. общие сведения о Заявителе;

4.7.2. кредитная история Заявителя, в том числе сведения об имеющихся долговых обязательствах;

4.7.3. категория качества кредитной истории Заявителя;

4.7.4. обеспечение возврата микрозайма (в том числе оценочная стоимость ТС);

4.7.5. сумма микрозайма на одобрение;

4.7.6. срок микрозайма (в месяцах);

4.7.7. процентная ставка;

4.7.8. размер ежемесячного платежа.

4.8. При положительном решении о выдаче микрозайма Сотрудник Общества оповещает об этом Заявителя. Уведомляет Заявителя о принятом решении посредством совершения телефонного звонка, либо посредством отправки смс-сообщения на номер, указанный в анкете и приглашает в офис Общества для заключения соответствующих договоров.

4.8.1. В случае принятия решения о предоставлении микрозайма приступает к оформлению необходимых документов.

4.8.2. Выдает денежные средства Заемщику. Выдача денежных средств сопровождается заполнением расходного кассового ордера, если микрозайм предоставляется наличными денежными средствами. В расходном кассовом ордере Заемщик собственноручно указывает полученную сумму, дату получения микрозайма и ставит свою подпись.

4.9. Общее время по рассмотрению заявления на предоставление микрозайма и принятия решения о предоставлении микрозайма (или решения об отказе в предоставлении микрозайма) и оформлении необходимого пакета документов (при положительном решении о выдаче микрозайма), составляет не более 3 часов с момента обращения.

Рассмотрение заявления на предоставление микрозайма и иных документов Заявителя и оценка его платежеспособности осуществляются бесплатно.

В случае, если Заявитель оформил заявление о предоставлении микрозайма, но решение о заключении договора микрозайма не может быть принято в его присутствии, по требованию Заявителя ему предоставляется документ, содержащий информацию о дате приема к рассмотрению его заявления о предоставлении микрозайма.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМА. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКУ ГРАФИКА ПЛАТЕЖЕЙ

5.1. Заключение Договора микрозайма и договоров обеспечения проводится в офисе Общества.

5.2. По прибытии Заявителя в офис Сотрудник Общества предоставляет ему на ознакомление информацию об условиях предоставления и возврата микрозайма (Приложение №2 данного договора) общие и индивидуальные условия договора потребительского займа, График платежей, проекты договора(-ов) обеспечения.

5.3. В соответствии с действующим законодательством в договоре микрозайма:

- индивидуальные условия договора микрозайма отражаются в виде таблицы, форма которой установлена соответствующим нормативным актом Банка России, начиная с первой страницы договора, четким хорошо читаемым шрифтом;

- в квадратной рамке в правом верхнем углу первой страницы договора перед таблицей, содержащей индивидуальные условия договора, размещается полная стоимость потребительского займа (ПСК). При этом ПСК наносится прописными буквами черного цвета на белом фоне четким, хорошо читаемым шрифтом максимального размера из используемых на этой странице размеров шрифта. Площадь квадратной рамки должна составлять не менее чем пять процентов площади первой страницы договора;

- в квадратной рамке справа от полной стоимости потребительского займа, определяемой в процентах годовых, размещается полная стоимость потребительского займа в денежном выражении. Площадь квадратной рамки должна составлять не менее чем пять процентов площади первой страницы договора.

В соответствии с действующим законодательством, в договоре микрозайма, срок возврата которого не превышает одного года, на первой странице содержится информация о том, что Займодавец

- не вправе начислять проценты, неустойку (штрафы, пени) иные меры ответственности по договору микрозайма, а также платежи за услуги, оказываемые Займодавцем Заемщику за отдельную плату по договору микрозайма, после того, как сумма начисленных процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности по договору микрозайма, а также платежей за услуги, оказываемые Займодавцем Заемщику за отдельную плату по договору микрозайма, достигнет полуторного размера суммы, предоставленного микрозайма.

- После возникновения просрочки исполнения обязательства Заемщика по возврату суммы займа и (или) уплате причитающихся процентов вправе начислять Заемщику неустойку (штрафы, пени) и иные меры ответственности только на не погашенную Заемщиком часть суммы основного долга.

5.4. В случае согласия Заявителя с общими условиями и предложенными индивидуальными условиями, и Графиком платежей Сотрудник Общества изготавливает на бумажном носителе необходимое количество экземпляров Договора микрозайма, договоров обеспечения и Графика платежей, подписывает их у Уполномоченного сотрудника Общества и предоставляет их Заявителю и залогодателю для подписания.

5.4. Подписание Договора микрозайма, договоров обеспечения и Графика платежей происходит в присутствии Сотрудника Общества. После их подписания соответствующие экземпляры договоров и Графика платежей передаются сторонам договора.

- 5.5. Договор микрозайма считается заключенным с момента подписания его сторонами.
- 5.6. Микрозайм предоставляется следующими способами (по выбору Заемщика):
- из кассы Общества наличными денежными средствами, о чем составляется расходный кассовый ордер;
 - путем перечисления денежных средств на лицевой счёт Заемщика;
- 5.7. При несоблюдении Заемщиками условий расчетов, Займодавец принимает меры по принудительному взысканию денежных средств в соответствии с действующим законодательством и заключенными договорами микрозайма.

6. ПОРЯДОК РАЗЪЯСНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ИНЫХ ДОКУМЕНТОВ

- 6.1. При обращении за услугой по предоставлению микрозайма на всех стадиях взаимодействия с Займодавцем, Заявитель/Заемщик вправе рассчитывать на то, что ему будут разъяснены условия договора, иных документов в отношении предоставляемой услуги (далее - разъяснения) Сотрудником Общества.
- 6.2. Ответственным лицом при ознакомлении с каждым документом, необходимым для предоставления микрозайма, разъясняется цель, с которой Заявитель/Заемщик должен ознакомиться с данным документом или подписать его; озвучивается содержание документа, а также правовые последствия, которые влечет за собой подписание документа или проставление подписи об ознакомлении.
- 6.3. Все разъяснения Ответственным лицом делаются на русском языке.
- 6.4. При разъяснениях Ответственным лицом соблюдаются следующие условия:
- в случае наличия специальных терминов должно быть обеспечено их разъяснение в доступной форме;
 - информация и содержание документов должны быть понятны и доступны Заявителю/Заемщику, не имеющим специальных знаний в области финансов;
 - не должно быть допущено искажения информации, приводящего к неоднозначному или двусмысленному толкованию условий финансовой услуги.
- 6.5. В случае возникновения у Заявителя/Заемщика вопроса по применению законодательства Российской Федерации, регулирующего взаимоотношения сторон по договору об оказании финансовой услуги, Займодавец предоставляет Заявителю/Заемщику мотивированный ответ по существу такого вопроса и иные соответствующие разъяснения. При этом Заявитель/Заемщик должен понимать, что Займодавец не занимается деятельностью, связанной с консультированием по вопросам применения методов и способов уклонения от уплаты долга и (или) избежания ответственности за его неуплату, а также по другим аналогичным вопросам.

7. ОСНОВАНИЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МИКРОЗАЙМОВ

- 7.1. В предоставлении микрозаймов может быть отказано при наличии любого из следующих оснований:
- 7.1.1. Заявителем не представлены документы, определенные настоящими Правилами;
 - 7.1.2. при проверке документов выявлены факты предоставления поддельных документов или недействительных документов либо документов, содержащих ложную информацию;
 - 7.1.3. платежеспособность Заявителя с учетом размера ежемесячного платежа вызывает сомнения;
 - 7.1.4. наличие у Заявителя отрицательной кредитной истории или неисполненных обязательств;
 - 7.1.5. по иным причинам, вызывающим обоснованные сомнения в своевременном исполнении Заявителем обязательств по возврату микрозайма с процентами.
 - 7.1.6. лицам, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.
- 7.2. После устранения причин, повлекших отказ в предоставлении микрозайма, Заявитель вправе вновь обратиться в Общество с заявлением о предоставлении микрозайма.

7.3. Общество вправе ограничить сумму предоставляемого микрозайма по сравнению с изначально запрошенной Заявителем в соответствии с настоящими Правилами.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВА

8.1. Общество вправе:

8.1.1. мотивированно отказать в выдаче микрозайма по основаниям, установленным настоящими Правилами;

8.1.2. мотивированно отказаться от заключения Договора микрозайма;

8.1.3. запрашивать у Заявителя документы и любые сведения, необходимые для принятия решения о предоставлении микрозайма и оценки исполнения обязательств Заемщика по Договору микрозайма.

8.2. При отложенном согласии Заявителя на получение займа по согласованным условиям Общество имеет право на проверку данных, первоначально представленных Заявителем на предмет их изменения.

8.3. Общество обязано:

8.3.1. разместить копию Правил предоставления микрозаймов в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ним и любого заинтересованного лица;

8.3.2. до момента получения микрозайма ознакомить Заявителя с условиями Договора микрозайма, порядком изменения его условий по инициативе Займодавца и Заемщика, с перечнем и размером всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма, а также об ответственности, связанной с нарушением условий Договора микрозайма;

8.3.3. по письменному заявлению Заявителя проинформировать Заявителя о причинах отказа от заключения Договора микрозайма или выдачи микрозайма.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАЯВИТЕЛЯ

9.1. Заявитель вправе:

9.1.1. знакомиться с Правилами предоставления микрозаймов, утвержденными Обществом;

9.1.2. получать полную и достоверную информацию о порядке и условиях предоставления микрозайма, включая информацию обо всех платежах, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма;

9.1.3. вправе сообщить Обществу о своем согласии на получение потребительского займа на условиях, указанных в индивидуальных условиях договора потребительского займа, в течение пяти рабочих дней со дня предоставления ему индивидуальных условий договора и запросить у Общества в течение указанного срока общие условия договора потребительского займа соответствующего вида;

9.1.4. отказаться от получения микрозайма в течение 5 (пяти) дней с момента ознакомления с индивидуальными условиями микрозайма и графиком платежей.

9.2. Заявитель обязан:

9.2.1. представлять документы и сведения, запрашиваемые Обществом.

10. ВОЗВРАТ СУММЫ МИКРОЗАЙМА

10.1. Заемщик возвращает сумму микрозайма и начисленные проценты в порядке и в сроки, установленные договором микрозайма и графиком платежей.

10.2. Заемщик возвращает Займодавцу сумму микрозайма и начисленные проценты путем передачи наличных денежных средств в кассу Займодавца или перечисления безналичным платежом на расчетный счет Займодавца.

Передача наличных денежных средств в кассу Займодавца является бесплатным способом исполнения Заемщиком обязательств по договору микрозайма.

10.3. Обязательство по возврату денежных средств Заемщиком считается исполненным с момента поступления денежных средств в кассу или на расчетный счет Займодавца.

10.4. В случае досрочного возврата всей суммы микрозайма или ее части Заемщик уплачивает Займодавцу проценты по договору микрозайма на возвращаемую сумму микрозайма включительно до дня фактического возврата соответствующей суммы микрозайма или ее части.

10.5. При досрочном возврате Заемщиком всей суммы микрозайма или ее части Займодавец в течение пяти календарных дней со дня получения уведомления исходя из досрочно возвращаемой суммы микрозайма производит расчет суммы основного долга и процентов за фактический срок пользования микрозаймом, подлежащих уплате Заемщиком на день уведомления Займодавца о таком досрочном возврате, и предоставляет указанную информацию.

10.6. При досрочном возврате части микрозайма Займодавец в порядке, установленном договором микрозайма, предоставляет Заемщику полную стоимость микрозайма в случае, если досрочный возврат микрозайма привел к изменению полной стоимости микрозайма, а также уточненный график платежей (срок уплаты) по договору микрозайма.

10.7. Досрочный возврат части микрозайма не влечет за собой необходимость изменения договоров, обеспечивающих исполнение обязательств Заемщика по договору микрозайма.

10.8. Договор микрозайма может быть пролонгирован путем заключения между Займодавцем и Заемщиком дополнительного соглашения. По каждому договору микрозайма порядок и условия пролонгации согласовываются с органом управления Займодавца.

10.9. Сумма произведенного Заемщиком платежа по договору микрозайма в случае, если она недостаточна для полного исполнения обязательств Заемщика по договору микрозайма, погашает задолженность Заемщика в следующей очередности:

- 1) неустойка (штраф, пеня);
- 2) задолженность по процентам;
- 3) задолженность по основному долгу;
- 4) проценты, начисленные за текущий период платежей;
- 5) сумма основного долга за текущий период платежей;
- 6) иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации о потребительском кредите (займе) или договором микрозайма.

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА

11.1. Предусмотрено наличие обеспечения микрозайма - заключение договора залога ТС (далее – Залог).

11.2. Требование к предмету залога:

11.2.1. Предметом залога является ТС категории «В», «С» с разрешённой максимальной массой:

- не более 3500 кг, либо

- более 3500 кг, но не используемое в коммерческой деятельности.

11.2.3. ТС должно быть в исправном техническом состоянии, эксплуатироваться в соответствии с назначением, все технические узлы и агрегаты должны находиться в рабочем состоянии, позволяющем всем системам ТС функционировать исправно.

11.2.4. На момент выдачи микрозайма и заключения договора залога, до полного исполнения обязательств, в обеспечение которых заключается договор залога, Предмет залога не заложен и не может быть заложен третьим лицам, не может состоять в споре и/или в конкурсной массе.

11.2.5. ТС должно стоять на регистрационном учете в Российской Федерации.

11.3. Залог может быть предоставлен самим Заемщиком, а также третьими лицами (далее – Залогодатель). Договор залога заключается с Залогодателем - собственником имущества.

11.4. Заемщики предоставляют Займодавцу оригиналы документов, подтверждающих право собственности Залогодателя на предмет залога, а так же по требованию Займодавца

иные документы, если содержащаяся в них информация может повлиять на решение о приеме имущества Залогодателя в качестве залога.

11.5. Займодавец осуществляет проверку достоверности представленных Заемщиками/Залогодателями документов и содержащихся в них сведений, право собственности Залогодателя на предмет залога и иные сведения в отношении предмета залога. Количество, сроки и методика проверок определяются Займодавцем самостоятельно.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Изменение, дополнение и принятие новой редакции настоящих Правил не влечет изменений обязательств между Обществом - Займодавцем и Заемщиком, связанных с исполнением договоров микрозайма, заключенных до вступления в силу изменений, дополнений или новой редакции Правил. В случае противоречия условий настоящих Правил и договора микрозайма действуют условия договора микрозайма.

12.2. В соответствии с п. 3.1 ст. 5 Федерального закона от 30 декабря 2004 года №218-ФЗ «О кредитных историях» Займодавец представляет всю имеющуюся у него информацию, определенную статьей 4 указанного Федерального закона, в отношении всех Заемщиков без получения согласия на ее представление хотя бы в одно бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй.

МЕТОДИКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПРОЦЕНТНОЙ СТАВКИ, СРОКОВ, СУММ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ

1. Размер микрозайма может составлять от 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей включительно, при этом:
 - сумма задолженности по основным обязательствам Заявителя по всем полученным в Обществе займам на любой момент времени не должна превышать 500 000 (пятьсот тысяч) рублей,
 - сумма микрозайма не может превышать оценочную стоимость ТС, умноженную на коэффициент МСЗ, определяемый в соответствии с п. 5 настоящего Приложения.
2. Срок микрозайма может составлять от 2 (двух) до 18 (восемнадцати) месяцев (включительно).
3. Первые 6 (шесть) месяцев пользования микрозаймом допускается оплата только процентов (далее – Льготный период).
4. После окончания Льготного периода ежемесячный платеж является аннуитетным (оплата равными платежами).
5. Годовая процентная ставка и коэффициент МСЗ для микрозайма определяются в следующем порядке:

Категория качества кредитной истории Заявителя	Годовая процентная ставка*	Коэффициент МСЗ**
I	88%	70%
II	77%	75%
III	77%	80%
IV	77%	85%

6. Категория качества кредитной истории Заявителя зависит от надлежащего исполнения обязанностей Заявителя по ранее заключенным Договорам займа.

6.1. Кредитная история Заявителя относится к I категории качества, если за последние 540 календарных дней Заявитель возвратил 3 (три) или более микрозайма Обществу, очевидно сопоставимых по сумме и сроку с запрашиваемым микрозаймом, и не допускал значительных просрочек.

6.2. Кредитная история Заявителя относится к II категории качества, если за последние 540 календарных дней Заявитель возвратил 2 (два) микрозайма Обществу, очевидно сопоставимых по сумме и сроку с запрашиваемым микрозаймом, и не допускал значительных просрочек.

6.3. Кредитная история Заявителя относится к III категории качества, если за последние 540 календарных дней Заявитель возвратил 1 (один) микрозайма Обществу, очевидно сопоставимых по сумме и сроку с запрашиваемым микрозаймом, и не допускал значительных просрочек.

6.4. Во всех остальных случаях Кредитная история Заявителя относится к IV категории качества.

Информация об условиях предоставления, использования и возврата микрозаймов ООО МКК «АПЭНДАП ФИНАНС» (Займодавец):

1	Наименование займодавца	ООО МКК «АПЭНДАП ФИНАНС»
2	Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа займодавца	119270, г. Москва, набережная Лужнецкая, дом 2/4, строение 59
3	Контактный телефон, по которому осуществляется связь с займодавцем	+7(495)212-08-82
4	Официальный сайт займодавца в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	urandupfinance.ru
5	Информация о внесении сведений о займодавце в государственный реестр микрофинансовых организаций	1703045008159
6	Требования к заемщику, выполнение которых является обязательным для предоставления потребительского микрозайма	1) Гражданство РФ; 2) Заключение договора залога ТС; 3) Возраст от 21 до 69 лет; 4) отсутствие значительной задолженности пред другими лицами.
7	Сроки рассмотрения оформленного заемщиком заявления о предоставлении потребительского микрозайма и принятия займодавцем решения относительно этого заявления	Не более 2 часов
8	Перечень документов, необходимых для рассмотрения заявления, в том числе для оценки кредитоспособности заемщика	1) Паспорт РФ; 2) Заполненная анкета-заявка; 3) Согласие на обработку персональных данных; 4) Паспорт ТС; 5) Свидетельство о регистрации ТС
8.1	Дата, начиная с которой начисляются проценты за пользование потребительским кредитом (займом), или порядок ее определения	Проценты за пользование микрозаймом начинают начисляться со дня, следующего за днем предоставления микрозайма и по день возврата микрозайма включительно. В случае погашения микрозайма в день его выдачи проценты начисляются за 1 (один) день пользования микрозаймом.
9	Виды потребительского микрозайма	«Авто-Займ»
10	Суммы потребительского микрозайма и сроки его возврата	микрозайм «Авто-Займ» сумма от 50 000 руб. до 500 000 руб., срок возврата – до 18 месяцев;
11	Валюты, в которых предоставляется потребительский микрозаем	Рубль
12	Способы предоставления потребительского микрозайма, в том числе с использованием заемщиком электронных средств платежа	1) наличные денежные средства; 2) безналичное перечисление денежных средств на счет заемщика;

13	Процентные ставки в процентах годовых, а при применении переменных процентных ставок - порядок их определения, соответствующий требованиям настоящего Федерального закона.	микрозайм «Авто-Займ» - 84 % годовых (7% в месяц)
14	Виды и суммы иных платежей заемщика по договору потребительского микрозайма	ОТСУТСТВУЕТ
15	Диапазоны значений полной стоимости потребительского микрозайма, определенных по видам потребительских микрозаймов.	микрозайм «Авто-Займ» - полная стоимость потребительского микрозайма до 84 %;
16	Периодичность платежей заемщика при возврате потребительского микрозайма, уплате процентов и иных платежей по микрозайму.	1) ежемесячные дифференцированные платежи; 3) ежемесячные аннуитентные платежи
17	Способы возврата заемщиком потребительского микрозайма, уплаты процентов по нему, включая бесплатный способ исполнения заемщиком обязательств по договору потребительского микрозайма.	1) наличными денежными средствами в кассу займодавца; 2) на расчетный счет займодавца.
18	Сроки, в течение которых заемщик вправе отказаться от получения потребительского микрозайма.	Договор микрозайма считается заключенным с момента получения заемщиком денежных средств. Заемщик самостоятельно выполняет действия, направленные на заключение договора, а именно подписывает индивидуальные условия микрозайма. Исходя из этого, заемщик вправе отказаться от получения потребительского микрозайма с момента получения индивидуальных условий договора до момента их подписания (в течение 5 дней с момента предоставления заемщику индивидуальных условий договора потребительского микрозайма).
19	Способы обеспечения исполнения обязательств по договору потребительского микрозайма.	Заемщик обязан предоставить обеспечение исполнения обязательств по договору микрозайма в виде залога ПТС
20	Ответственность заемщика за ненадлежащее исполнение договора потребительского микрозайма, размеры неустойки (штрафа, пени), порядок ее расчета, а также информация о том, в каких случаях данные санкции могут быть применены.	В случае нарушения срока возврата суммы микрозайма и начисленных процентов за его пользование, в срок, установленный договором микрозайма, заемщик уплачивает займодавцу пеню в размере 0,054% в день от суммы просроченной задолженности, за каждый календарный день просрочки.
21	Информация об иных договорах, которые заемщик обязан заключить, и (или) иных услугах, которые он обязан получить в связи с договором потребительского микрозайма, а также информация о возможности заемщика согласиться с заключением таких договоров и (или) оказанием таких услуг либо отказаться от них.	Договор залога транспортного средства

22	Информация о возможном увеличении суммы расходов заемщика по сравнению с ожидаемой суммой расходов в рублях, в том числе при применении переменной процентной ставки.	Увеличение сумм расходов заемщика по сравнению с ожидаемой суммой расходов, при надлежащем исполнении заемщиком своих обязательств по договору микрозайма не происходит.
23	Информация о повышенных рисках заемщика, получающего доходы в валюте, отличной от валюты кредита (займа)	В случае изменения курса валюты, в которой заемщик получает доходы, величина доходов может снизиться, что увеличивает риск невозврата или несвоевременного возврата суммы микрозайма и процентов за ее пользование.
24	Информация об определении курса иностранной валюты в случае, если валюта, в которой осуществляется перевод денежных средств кредитором третьему лицу, указанному заемщиком при предоставлении займа, может отличаться от валюты займа	НЕ ПРИМЕНИМО
25	Информация о возможности запрета уступки займодавцем третьим лицам прав (требований) по договору потребительского микрозайма.	Заемщик не вправе запретить уступку займодавцем любым третьим лицам (в том числе не имеющим статуса микрофинансовой организации) прав (требований) по договору микрозайма.*
26	Порядок предоставления заемщиком информации об использовании потребительского микрозайма (при включении в договор потребительского микрозайма условия об использовании заемщиком полученного потребительского микрозайма на определенные цели).	При включении в договор микрозайма условия об использовании заемщиком полученного микрозайма на определенные цели, заемщик обязан предоставить займодавцу информацию об использовании микрозайма в письменном виде в течение 3 рабочих дней со дня получения заемщиком соответствующего запроса займодавца.
27	Подсудность споров по искам займодавца к заемщику.	Споры, возникающие при исполнении договора потребительского микрозайма и не урегулированные в добровольном порядке, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
28	Формуляры или иные стандартные формы, в которых определены общие условия договора потребительского микрозайма.	Общие условия договора потребительского микрозайма определены в Шablоне договора микрозайма.

**В момент подписания Договора Заемщик подтверждает свое согласие на переуступку права по Договору Займодавцем любым третьим лицам, в том числе не имеющим статуса микрофинансовой организации.*